Приложение № \_\_\_\_ к приказу №\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Положение**

**об организации взаимодействия педагогов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями) СП МБОУ «Малобащелакская СОШ»детский сад «Теремок»**

1.      Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ», приказом Минобрнауки Российской Федерации № 1155 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов в дошкольное образование», с Уставом **СП МБОУ «Малобащелакская СОШ»детский сад «Теремок»**  (далее Учреждение), образовательной программой  **СП МБОУ «Малобащелакская СОШ»детский сад «Теремок»**

1.2.Целью педагогической деятельности по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями) является наиболее полное удовлетворение потребностей родителей в воспитании и образовании детей раннего и дошкольного возраста и обеспечение единства семейного и общественного воспитания, педагогическое просвещение родителей.

1.2.1.  Педагоги в рамках данной деятельности осуществляют просветительскую, консультативную, оздоровительную работу с семьями детей дошкольного возраста на основе современных методов воспитания, обучения и организации игровой деятельности.

2.Основные задачи

2.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам особенностей развития , воспитания, образования  детей и педагогической помощи им.

2.2.  Развитие детей раннего и дошкольного  возраста на основе использования в практике семейного     воспитания современных игровых технологий.

2.3. Предупреждение дезадаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям детского сада.

2.4. Обучение родителей способам применения различных видов игровых средств обучения: организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми.

2.5. Консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора.

2.6. Оказание помощи родителям (законным представителям) в вопросах возрастных и индивидуальных особенностей развития детей, их воспитания и обучения.

2.7. Развитие у дошкольников познавательной сферы, расширение его кругозора, формирование общественно-значимых норм и правил поведения со взрослыми и сверстниками.

 3.Основные функции

3.1. Оказание консультативной помощи семьям воспитанников Учреждения.

2.2.Оказание диагностической помощи семьям воспитанников Учреждения.

4.Организация  и содержание деятельности педагогов  по взаимодействию

 с родителями воспитанников (законными представителями)

4.1. Деятельность по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями) организуется на базе Учреждения и осуществляется следующими  педагогами: воспитателями, заведующим, старшим воспитателем, музыкальным руководителем, медицинской сестрой.

4.2. Деятельность всех педагогов проходит в своё рабочее время.

4.3.  Время для данной деятельности определяются графиком работы педагогов и своевременностью, результативностью данной деятельности.

4.4. Содержание и методы деятельности педагога определяются образовательной программой образовательного учреждения.

4.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются:

1. Педагогическое просвещение:

- Родительские собрания

- Консультации

- Беседы

- Конкурсы

- Дни открытых дверей

- Размещение информации на сайте ДОУ

2.Совместная деятельность:

- Проектная деятельность

- Развлечения (посиделки, гостиные и др.)

- Традиции группы

- Спортивные праздники

- Экскурсии

- Вечера интересных встреч

- Конкурсы

- Акции

- Субботники

3.Наглядная пропаганда:

- Стенды

- Ширмы

- Папки-передвижки

- Памятки

- Выставки

- Размещение информации на сайте ДОУ

4.Изучение запросов  родителей на предоставление услуг ДОУ, изучение контингента родителей:

- Анкетирование

- Тестирование

- Опрос

4.6. Мастер-классы, теоретические и практические семинары организуются по индивидуальным запросам родителей (законных представителей).

4.7.Педагоги,  осуществляющие деятельность по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями), разрабатывают  письменные  рекомендации по созданию предметно-развивающей среды для ребенка в условиях дома; выбору игрушек и пособий, подбору детской литературы; по проведению досуга детей.

5.Права и ответственность

Родители имеют право:

5.1. На получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания,  развития и обучения дошкольников.

5.2. На обмен опытом в воспитании детей.

5.3. Выступить с предложением о внесении изменений в план работы консультационного пункта.

Учреждение имеет право:

5.4. На предложения о  внесении изменений в  планирование с учетом интересов и потребностей родителей.

5.5. На привлечение специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед) для квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания,  развития и обучения дошкольников.

6. Контроль за  организацией по  взаимодействию педагогов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями)

6.1. Контроль за деятельностью  данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

6.2. Информационная справка о деятельности  по  взаимодействию педагогов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями) заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

7. Делопроизводство:

7.1.     Перечень документации

-        тематическое планирование;

-        конспекты мероприятий

7.1. Наличие работы по данному направлению в планировании педагогов.